



**PROCES VERBAL
DU CONSEIL MUNICIPAL
DU 17 AVRIL 2025**

L'an deux mil-vingt-cinq et le 17 avril à 18 h 30,

Le conseil municipal de cette commune, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, dans le lieu habituel de ses séances, sous la présidence de Monsieur Bruno QUESNEL, maire.

Présents : M. QUESNEL Bruno, Mme FAUTRAT Aurélie, M. POISSON Daniel, Mme POULLAIN Nicole, M. CREVEL Paul, M. CUSSON Jean-Christian, M. MARIE-LECONTE Jean (arrivé à 18h34), M. PERRON Sylvain (arrivé à 18h34), M. BOURGUET Patrice, Mme LECERF Fabienne, Mme LECACHEUX Micheline, M. Patrice DESBLEUMORTIERS, Mme LAPIE-BEUNEL Liza (pouvoir à Mme LECERF)

Absents excusés :

Absent non-excuse :

Secrétaire de séance : Madame FAUTRAT Aurélie

Date de convocation : jeudi 10 avril 2025

Date d'affichage :

Nombre de conseillers en exercice : 13

Présents : 12

Pouvoirs : 1

Votants : 13

Après vérification du Quorum, Monsieur le Maire déclare ouverte la séance du conseil municipal de Montmartin-sur-Mer,

Madame FAUTRAT Aurélie est choisie comme secrétaire de séance.

M. le Maire demande au conseil le rajout à l'ordre du jour :

« Demande de subvention D.E.T.R travaux investissements 2025 »

« Demande de subvention D.E.T.R / DSIL : Restauration de l'église – Modifie la délibération n°2024/30/05-01 »

Accord du conseil à l'unanimité

Ordre du jour modifié

Décision du maire par délégations.

1. Attribution de subventions 2025 ;
2. Plan de formation 2025 ;
3. Création d'un emploi permanent de catégorie c, au grade d'adjoint administratif ;
4. Création d'un emploi permanent de catégorie c, au grade d'adjoint technique ;
5. Actualisation du tableau des effectifs – création de postes ;
6. Validation convention SAMPs-Mairie Montmartin-sur-Mer 2025-2028 ;
7. Approbation de la modification des statuts du SDEM50 ;
8. Déclaration d'intention d'aliéner ;
9. Demande de subvention D.E.T.R travaux investissements 2025 ;
10. Demande de subvention D.E.T.R / DSIL : Restauration de l'église – Modifie la délibération n°2024/30/05-01 ;
11. Affaires diverses.

APPROBATION DU PROCES-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DU 25 MARS 2025

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil renoncent à la lecture complète du procès-verbal de la séance ordinaire du 25 mars 2025 ;

CONSIDÉRANT QU'UNE copie du procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil du 25 mars 2025 a été préalablement remise aux membres du Conseil municipal qui reconnaissent en avoir pris connaissance ;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Madame LECERF Fabienne, conseillère municipale.

Contre : 0	Abstention : 0	Pour : 13
------------	----------------	-----------

Décision du Maire par délégations

N°	DATE	DOMAINE DE DELEGATION	OBJET	MONTANT TTC
2025-19	28 mars 2025	Commande publique	GROUPAMA - remorque	1 956.00 €
2025-20	01 avril 2025	Commande publique	HYG UP TLD PRO	1 441.50 €
2025-21	02 avril 2025	Commande publique	BRICOMARCHE – poteau profix	1 761.20 €
2025-22	09 avril 2025	Commande publique	MOOVING MUSIC COMPANY	300.00 €

TOTAL 5 458.70 €

Monsieur QUESNEL demande au conseil s'il y a des interrogations sur les différentes dépenses.

Information travaux en cours

Rapporteur : Monsieur PPOISSON Daniel

Assainissement → Clos d'Auguet – Champ DOLENT : 1^{ère} tranche est finie, 2^{ème} tranche sera commencée fin mai en fonction de la météo au village d'Ourville.

Passage piéton : Les bornes de piétons → 1^{ère} quinzaine de mai.

Les candélabres poissonnerie, parking collège, seront posés 2^{ème} quinzaine de mai ou début juin. Il y a un problème de réception de la marchandise.

1- Attribution de subventions 2025

Rapporteur : Monsieur QUESNEL Bruno

Association	Remarques	Montant de la demande	Montant retenu	Proposition	Date demande	Étude demande	2024
FC Sienne		1 000		1 000	27/01/25	2/04/25	1 000
Horizon vertical	Subvention exceptionnelle	3 000	3 000	Déjà versée	12/25		
Gymnastique	1 cours supplémentaire	500		500	24/01/25	2/04/25	200
Pétanque	Achat tables + chaises	500		200	31/12/24	2/04/25	300
Batterie Fanfare							200
SNSM	Pas de montant			1 000	14/03/25	2/04/25	1 000
Jumelage Mer et Sienne	Pas de demande en 2025						200
APE écoles							150
CALIM		1 000		1 000	19/02/25	2/04/25	500

Badminton	Pas de budget	200		200	26/11/24	2/04/25	200
Hand Bréhal	Pas de montant 7 jeunes			70	05/02/25	2/04/25	90
Bréhal Échecs							0
APE collège	Pas de montant. Quettreville, Regnèville : 50€/enfants	17 élèves		850	9/01/25	2/04/25	180
Patrimoine		1447		1500	31/01/01	2/04/25	1 200
Cri jailli ds la nuit							500
Rêves Manche					6/12/24		
		8517					
Secours catholique		Pas de montant		NON	22/02/25	2/04/25	
ANEHP	Association Normande Entraide Handicapé Physique	Pas de montant			11/12/24	2/04/25	
Secours populaire					20/12/24	2/04/25	
AGAPEI					10/02/25	2/04/25	
Resto coeur		Pas de montant					
AFSEP	Sclérose en plaque						
Banque alimentaire							
APEI		Pas de montant			03/02/25	2/04/25	
France Alzheimer		500			30/01/25	2/04/25	
Solidarité transport	Pas de montant, pas de compte				05/02/25	2/04/25	

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,

- **ACCORD** pour attribuer les montants de subvention du tableau ci-dessous » ;

Associations	Montant retenu
FC Sienne	1 000
Gymnastique	500
Pétanque	200
SNSM	1 000

CALIM	1 000
Badminton	200
Hand Bréhal	70
APE collège	850
Patrimoine	1 500

- **AUTORISE** le Maire ou l'un de ses adjoints à signer tous les documents relatifs afférents à ce dossier.

Contre : 0	Abstention : 0	Pour : 13
------------	----------------	-----------

DELIBERATION N°2025/17/04-01

Echanges :

Monsieur Desbleumortiers prend la parole :

« Concernant le handball, les 10 € par enfant sont-ils réellement déduits du prix de la licence ? »

Madame Lecerf confirme que c'est bien le cas.

Monsieur Desbleumortiers approuve l'ensemble des montants proposés et partage son ressenti concernant la subvention accordée au collège. Il souligne que l'établissement rencontre de réelles difficultés à équilibrer son budget, et se réjouit que nous soyons en mesure de leur apporter notre soutien.

2- Plan de formation 2025

Rapporteur : Monsieur QUESNEL Bruno

Lors de sa séance du comité social territorial (cst) du jeudi 6 mars 2025, le centre de gestion de la Manche a émis un avis favorable à la mise en place du plan de formation 2025 pour la commune. Depuis la loi n°2017-86 du 27 janvier 2017 relative à l'égalité et à la citoyenneté, il est nécessaire de présenter ce plan de formation aux membres du conseil municipal.

Monsieur le maire demande au conseil de valider ce plan de formation qui comprend notamment :

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,

- **DECIDE** d'adopter le plan de formation 2025.
- **D'INSTITUER** le plan de formation selon le dispositif en annexe.
- **D'INSCRIRE** au budget les crédits correspondants ;
- **D'AUTORISER** l'autorité territoriale à signer tout acte y afférent ;
- **DE CHARGER** l'autorité territoriale de veiller à la bonne exécution de cette délibération, qui prend effet à partir du 1er janvier 2025 ;

Contre : 0	Abstention : 0	Pour : 13
------------	----------------	-----------

DELIBERATION N°2025/17/04-02

Echanges :

Monsieur Desbleumortiers s'interroge sur l'absence de représentation du service technique.

Il lui est répondu que les besoins n'avaient pas été remontés au moment de la demande adressée au Centre de Gestion de la Manche mais que le tableau a beaucoup évolué. Le service technique bénéficie également de nombreuses formations.

3- Création d'un emploi permanent de catégorie c, au grade d'adjoint administratif

Rapporteur : Monsieur QUESNEL Bruno

Conformément à L313-1 du code général de la fonction publique, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité.

Il appartient donc au conseil municipal de fixer l'effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaires au fonctionnement des services.

Vu le code général de la fonction publique, notamment les articles L313-1 et L332-8,
Vu le tableau des emplois,

Considérant la nécessité de créer un emploi permanent à temps complet d'adjoint administratif territorial pour la Commune de Montmartin Sur Mer, en raison d'un recrutement d'un agent au service Urbanisme, Etat-civil et accueil.

Le Maire propose à l'assemblée :

La création d'un emploi d'Adjoint administratif territorial à temps non-complet , soit 17h30 / 35h00, relevant de la catégorie hiérarchique **C**, pour le service Urbanisme, Etat-Civil et Accueil, à compter du 1er mai 2025.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,

- **ACCEPTE** les propositions ci-dessus dans les conditions précitées ;
- **DECIDE** de créer, à compter du 1^{er} mai 2025, le poste suivant :

Nouveau grade à créer	Catégorie / Filière	Missions	Durée hebdo
Adjoint administratif territorial	C Filière administrative	Etat-Civil, Urbanisme et accueil	17h30/35h00

- **DIS** que les crédits nécessaires à la rémunération et les charges afférentes de l'agent nommé dans l'emploi sont disponibles et inscrits au budget de la commune aux articles et chapitre prévus à cet effet de l'année en cours ;
- **AUTORISE** le Maire ou son délégué à signer tout document relatif à ce dossier.

Contre : 0	Abstention : 0	Pour : 13
------------	----------------	-----------

DELIBERATION N°2025/17/04-03

4- Création d'un emploi permanent de catégorie c, au grade d'adjoint technique

Rapporteur : Monsieur QUESNEL Bruno

Conformément à L313-1 du code général de la fonction publique, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité.

Il appartient donc au conseil municipal de fixer l'effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaires au fonctionnement des services.

Vu le code général de la fonction publique, notamment les articles L313-1 et L332-8,
Vu le tableau des emplois,

Considérant la nécessité de créer un emploi permanent à temps complet d'adjoint technique territorial pour la Commune de Montmartin Sur Mer, en raison d'un recrutement d'un agent au service restauration scolaire – création de repas et entretien généraux.

Le Maire propose à l'assemblée :

La création d'un emploi d'Adjoint technique territorial à temps non-complet , soit 27h00 / 35h00, relevant de la catégorie hiérarchique **C**, pour le service restauration scolaire – création de repas et entretien généraux, à compter du 1er mai 2025.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,

- **ACCEPTE** les propositions ci-dessus dans les conditions précitées ;
- **DECIDE** de créer, à compter du 1^{er} mai 2025, le poste suivant :

Nouveau grade à créer	Catégorie / Filière	Missions	Durée hebdo
Adjoint technique territorial	C Filière technique	Restauration scolaire – création de repas et entretien généraux	27h00/35h00

- **DIS** que les crédits nécessaires à la rémunération et les charges afférentes de l'agent nommé dans l'emploi sont disponibles et inscrits au budget de la commune aux articles et chapitre prévus à cet effet de l'année en cours ;
- **AUTORISE** le Maire ou son délégué à signer tout document relatif à ce dossier.

Contre : 0	Abstention : 0	Pour : 13
------------	----------------	-----------

DELIBERATION N°2025/17/04-04

5- Actualisation du tableau des effectifs – création de postes

Rapporteur : Monsieur QUESNEL Bruno

Exposé des motifs :

Conformément à l'article L.313-1 du Code Général de la fonction publique, les emplois de chaque collectivité sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.

Afin de mettre à jour le tableau des effectifs au regard des avancements de grade, il s'avère nécessaire de créer et des emplois permanents :

- **Création d'un emploi permanent** appartenant au cadre d'emplois des adjoints administratifs territoriaux à temps non-complet **afin d'exercer les missions d'Etat-Civil, Urbanisme et accueil**. Ce profil de poste est créé à la suite de deux départs en retraite progressifs.
- **Création d'un emploi permanent** appartenant au cadre d'emplois des adjoints technique territoriaux à temps non-complet **afin d'exercer les missions de restauration scolaire – création de repas et entretien généraux**. Ce profil de poste est créé à la suite d'une nouvelle convention pour la création de repas avec le collège.

La rémunération et le déroulement de la carrière correspondront au cadre d'emplois concerné.

Les impacts sur les effectifs budgétaires sont les suivants :

Cadres ou emplois	Catégorie	Nombre de poste	Temps de travail	Postes vacants
SECTEUR ADMINISTRATIF				
Rédacteur	B	1	(1) TC	
Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe	C	2	(2) TC	
Adjoint administratif principal de 2 ^{ème} classe	C	5	(5) TC	(3) TC
Adjoint administratif	C	2	(1) TC (1) TNC	(1) TNC
TOTAL			10	

Cadres ou emplois	Catégorie	Nombre de poste	Temps de travail	Postes vacants
SECTEUR TECHNIQUE				

Agent de Maitrise	C	2	(2) TC et (0) TNC	
Adjoint technique principal de 2 ^{ème} classe	C	2	(2) TC	
Adjoint technique	C	7	(5) TC et (2) TNC	(1) TC (1) TNC
TOTAL			11	

Agents non titulaires (emplois pourvus)	Catégorie	Secteur	Rémunération	Motif du contrat
Adjoint technique	C	Cantine	Indice Brut 367 Indice Majoré 366	Emploi non permanent suite à un accroissement temporaire d'activité – Article L.332-23 1°
Adjoint administratif	C	Mairie	Indice Brut 367 Indice Majoré 366	2023/19/10-11 du 19 octobre 2023 de principe autorisant le recrutement d'agents contractuels remplaçants article L.332-13 du cgfp
Adjoint technique	C	Atelier	Indice Brut 367 Indice Majoré 366	2023/19/10-11 du 19 octobre 2023 de principe autorisant le recrutement d'agents contractuels remplaçants article L.332-13 du cgfp

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,

- **VALIDE** le tableau des effectifs ci-dessus

Contre : 0	Abstention : 0	Pour : 13
------------	----------------	-----------

DELIBERATION N°2025/17/04-05

Echanges :

Monsieur Desbleumortiers demande à Monsieur Quesnel de faire preuve de la même vigilance à l'égard du service technique que du service administratif, en soulignant que les entretiens professionnels doivent impérativement être réalisés avant le mois de décembre. Cela permettra à l'autorité territoriale de prendre en compte les évaluations afin de valider le tableau d'avancement pour l'année suivante et de les inscrire dans les prévisions budgétaires. Il ajoute qu'il serait pertinent de réfléchir à une politique concernant les fins de grille indiciaire. Par exemple, les agents ayant atteint les échelons 10 ou 11 devraient pouvoir accéder automatiquement au grade supérieur.

Il observe également, à la lecture du tableau, une différence marquée entre les deux services : le service administratif compte davantage d'agents principaux que le service technique.

Il évoque aussi la mise en place du CIA (demande faites il y a deux ans).

Monsieur le Maire lui répond qu'il n'est pas d'accord, précisant qu'il existe également des agents de maîtrise dans le service technique, y compris des agents au grade d'adjoint principal de deuxième classe.

Monsieur Desbleumortiers précise qu'il est en effet logique qu'il n'y ait pas d'agents de maîtrise dans le service administratif, car cela n'est pas prévu par le statut.

Madame Lecerf s'interroge sur cette remarque, estimant que des postes peuvent être créés à tout moment dans l'année y compris le tableau d'avancement de grade.

Un élu lui confirme que c'est effectivement possible.

6- Validation convention SAMPS-Mairie Montmartin-sur-Mer 2025-2028

Rapporteur : Monsieur QUESNEL Bruno

Monsieur le Maire présente au conseil la convention portant autorisation d'occupation temporaire des locaux effectuées entre l'association SAMPS et la commune de Montmartin-sur-Mer.

Dans le cadre de la mise en place des plateformes d'orientation à destination des nouveaux entrants dans le RSA, le Département a conclu un marché public avec l'association SAMPS.

L'objectif de ces permanences est de rencontrer les bénéficiaires du RSA sur un temps individuel de 1 heure au plus proche de chez eux. Le Département de la Manche favorise les actions de proximité afin de rapprocher les services départementaux au plus près de la population et de s'inscrire dans une politique de mutualisation des espaces et des équipements répondant aux normes des établissements recevant du public.

En effet, la précédente convention étant arrivée à échéance et Monsieur le Maire propose de la renouveler jusqu'en 2028.

VU, ladite convention annexée à la présente délibération

Le conseil municipal, après en avoir délibéré,

- **VALIDE** la présente convention,
- **AUTORISE** Monsieur le Maire, ou l'un de ses adjoints à signer la présente convention.

Contre : 0	Abstention : 0	Pour : 13
------------	----------------	-----------

DELIBERATION N°2025/17/04-06

7- Approbation de la modification des statuts du SDEM50

Rapporteur : Monsieur QUESNEL Bruno

VU le Code général des collectivités territoriales et notamment les dispositions des articles L5711-1, et L 5211-17 ;
VU la délibération n°CS-2025-07 en date du 27 mars 2025 par laquelle le comité syndical du Syndicat Départemental d'Energies de la Manche (SDEM50) a accepté à l'unanimité la modification des statuts du syndicat ;
VU le projet de statuts modifiés ainsi que la note synthétique de présentation des principales modifications ;
CONSIDERANT que le syndicat doit consulter l'ensemble de ses membres concernant ces modifications, et ce, conformément aux dispositions visées ci-dessus ;

Monsieur le Maire expose aux membres du conseil municipal que :

- Le projet de modification statutaire a pour objet de modifier l'adresse du siège administratif du SDEM50 suite au déménagement des services dans les nouveaux locaux situés à 5 rue Célestin GERARD à AGNEAUX (50180) ;
- Le projet de modification statutaire a aussi pour objet de mettre à jour certaines références réglementaires (articles législatifs et réglementaires abrogés), de compléter certaines compétences (ELECTRICITE / INFRASTRUCTURES DE RECHARGE POUR VEHICULES ELECTRIQUES / GAZ / RESEAUX DE CHALEUR) suite à des compléments de nature réglementaire et de préciser et ajouter certaines missions complémentaires (art. 4 des statuts) ;
- Ces statuts modifiés entreront en vigueur à compter de la publication de l'arrêté préfectoral portant modification statutaire ;

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré et après avoir pris connaissance du projet de statuts

- **DECIDE** d'accepter la modification des statuts proposée par le Syndicat Départemental d'Energies de la Manche (SDEM50) ;
- **AUTORISE** Monsieur le Maire, ou l'un de ses adjoints à signer l'ensemble des pièces relatives à cette décision

Contre : 0	Abstention : 0	Pour : 13
------------	----------------	-----------

DELIBERATION N°2025/17/04-07

8- Déclaration d'intention d'aliéner

Rapporteur : Monsieur QUESNEL Bruno

Monsieur le maire informe le conseil que le Conservatoire du littoral a été destinataire d'une déclaration d'intention d'aliéner, la parcelle sur la Commune de Montmartin sur Mer cadastrée section AB n°29. Cette acquisition permettra de sensibiliser les usagers à la fragilité du site, et d'en pérenniser la qualité écologique et paysagère.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré

- **DECIDE** de valider cette intention d'aliéner sur la parcelle cadastrée section AB n°29.

Contre : 1	Abstention : 0	Pour : 12
------------	----------------	-----------

DELIBERATION N°2025/17/04-08

Echanges :

Monsieur Jean Marie-Leconte explique son opposition : Le conservatoire du littoral ne conserve rien, puisqu'il abandonne la ferme LECORDIER. Il ajoute que les membres de l'ASA pensent que la tange protègeait la ferme. Il estime que la volonté du conservatoire est de laisser la mer pénétrer par l'arrière, ça représente une véritable position de principe de sa part.

Monsieur Crevel lui répond que cela ne remet pas en question le rôle et les missions de l'ASA.

Monsieur Jean Marie-Leconte ajoute que cette ferme n'aurait jamais dû être vendue, d'autant plus que le système d'endiguement existait déjà auparavant. Il s'inquiète sur l'efficacité de ce système maintenant.

9- Demande de subvention D.E.T.R travaux investissements 2025

Rapporteur : Monsieur QUESNEL Bruno

Dans le cadre de la préparation et du dépôt de dossier de subvention au titre de la dotation d'équipement des territoires ruraux « DETR » pour l'année 2025, M. Le Maire présente au conseil la proposition d'inscription de travaux suivants :

- **Catégorie 2 – Transition écologique :**
 - Achat fourgon partner électrique

Ces travaux ont été proposés lors du vote du budget 2025 et après accord de la subvention par les services préfectoraux seront validés.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,

- **SOLLICITE** de l'Etat une subvention au titre de la DETR ;
- **AUTORISE** Monsieur le Maire, ou l'un de ses adjoints à signer l'ensemble des pièces relatives à cette affaire.

Contre : 0	Abstention : 2	Pour : 11
------------	----------------	-----------

DELIBERATION N°2025/17/04-09

Echanges :

Monsieur Jean Marie-Leconte exprime ses réserves concernant l'achat d'un véhicule électrique, estimant que la fabrication des batteries est en totale contradiction avec les principes écologiques.

10- Demande de subvention D.E.T.R / DSIL : Restauration de l'église – Modifie la délibération n°2024/30/05-01 ;

Rapporteur : Monsieur QUESNEL Bruno

Monsieur le Maire fait savoir que dans le cadre de la restauration de l'église Saint-Vincent-de-Paul, le CAUE de la Manche a réalisé un audit sur la rénovation globale de celle-ci. La commune souhaite engager pour 2025-2026 les travaux dans l'entièreté de l'édifice.

Le montant des travaux est estimé à 1 078 924.16 € HT soit 1 294 708.99 € TTC.

Monsieur le Maire informe l'assemblée que ce projet est susceptible de bénéficier des subventions suivantes :

- Subvention du conseil Départemental au titre : La sauvegarde des églises ;
- Subvention de l'Etat au titre de la DETR ;
- Subvention de la Région Normandie : Aide à la sauvegarde et à la valorisation des édifices normands non protégés labélisés « Territoires Patrimoines Normands ».

En conséquence, Monsieur le Maire invite les membres du Conseil Municipal à approuver le projet de financement suivant et à solliciter les subventions afférentes.

**Projet de restauration et réhabilitation
de l'église Saint-Vincent-de-Paul**
Montmartin-sur-Mer - 50590
Phase Avant-Projet Sommaire
Descriptif quantitatif détaillé
Estimation MOE
Indice 0 - 21 mai 2024

RECAPITULATIF - BASE		
0 -	Installations de chantier, échafaudages, moyens de levage	41 440,00 €
1 -	Maçonnerie, fondations, pierre de taille	551 179,00 €
2 -	Charpente et couverture	157 633,16 €
3 -	Restauration d'œuvres d'art et de vitraux, serrurerie	54 352,00 €
4 -	Aménagements intérieurs, Second-œuvre	127 020,00 €
5 -	Campanaire, horloge	27 000,00 €
6 -	Provision lots techniques - électricité	78 300,00 €
7 -	VRD	42 000,00 €
Total du coût estimatif du Macrolot B		1 078 924,16 €
T.V.A - 20%		215 784,83 €
Coût total estimatif en €.H.T		1 294 708,99 €

**Projet de restauration et réhabilitation
de l'église Saint-Vincent-de-Paul
Montmartin-sur-Mer - 50590**

**Phase Avant-Projet Sommaire
Estimation MOE**

LOT 0 - Installations de chantier, échafaudages, moyens de levage

Indice 0 - 21 mai 2024

N°	Désignation - BASE	Unité	Quantité	P.U. € HT	TOTAL € H.T
0	<u>Installations de chantier, échafaudages, levage</u>				
0.1	<u>Etudes, P.C., gestion compte prorata</u>	prov.	1	2 500,00 €	2 500,00 €
0.2	<u>Barniérage de protection en planches de bois</u>	ml	150	10,00 €	1 500,00 €
0.3	<u>Zone de stockage, livraison, enlèvement</u>	ml	25	10,00 €	250,00 €
0.4	<u>Installation de la base-vie</u>	mois	12	500,00 €	6 000,00 €
0.5	<u>Fourniture eau et électricité</u>	mois	12	450,00 €	5 400,00 €
0.6	<u>Echafaudages de pied autour des façades de l'église et de la sacristie</u>	m²	330	28,00 €	9 240,00 €
0.7	<u>Echafaudage de pied sur le pourtour de la tour-clocher</u>	m²	430	35,00 €	15 050,00 €
0.8	<u>Nettoyage de fin de chantier</u>	prov.	1	1 500,00 €	1 500,00 €
	Coût estimatif des travaux - BASE - € H.T				41 440,00 €
	T.V.A - 20%				8 288,00 €
	Coût total estimatif - BASE - € TTC				49 728,00 €

**Projet de restauration et réhabilitation
de l'église Saint-Vincent-de-Paul
Montmartin-sur-Mer - 50590**

**Phase Avant-Projet Sommaire
Estimation MOE**

LOT 1 -Maçonnerie, fondations, pierre de taille - Phase1

Indice 0 - 21 mai 2024

N°	Désignation - BASE	Unité	Quantité	P.U. € HT	TOTAL € H.T
1	<u>Maçonnerie, fondations, pierre de taille</u>				
1.1	<u>Réalisation et analyse des fouilles</u>	prov.	3	1 725,00 €	5 175,00 €
1.2	<u>Reprises en sous-œuvre pour consolidation des fondations</u>	prov.	6	2 300,00 €	13 800,00 €
1.3	<u>Traitement biocide des façades</u>	m²	614	20,00 €	12 280,00 €
1.4	<u>Nettoyage par application d'un gel nettoyant</u>	m²	1440	22,00 €	31 680,00 €
1.5	<u>Micro gommage ponctuel</u>	m²	288	90,00 €	25 920,00 €
1.6	<u>Fourniture d'échantillons de pierres locales</u>	prov.	1	150,00 €	150,00 €
1.7	<u>Dessalement ponctuel par compresse</u>	prov.	1	9 000,00 €	9 000,00 €
1.8	<u>Bio-consolidation bactérienne ponctuelle</u>	prov.	1	4 000,00 €	4 000,00 €
1.9	<u>Purge de l'ensemble des joints à la chaux</u>	m²	1211,8	100,00 €	121 180,00 €
1.10	<u>Sciage et purge des joints au ciment</u>	m²	228,2	170,00 €	38 794,00 €
1.11	<u>Dégarnissage, purge et remaillage des fissures</u>	ml	15	460,00 €	6 900,00 €
1.12	<u>Rejointoiement général des joint ouverts</u>	m²	1440	70,00 €	100 800,00 €
1.13	<u>Réparation des pierres pulvérulentes</u>	prov.	1	12 000,00 €	12 000,00 €
1.14	<u>Mise en œuvre de greffes et des pierres neuves</u>	m3	2	10 000,00 €	20 000,00 €
1.15	<u>Application d'un coulis de chaux</u>	m²	120	130,00 €	15 600,00 €
1.16	<u>Restauration des 4 clochetons</u>	unité	4	800,00 €	3 200,00 €
1.17	<u>Pose par grutage des clochetons restaurés</u>	prov.	1	8 000,00 €	8 000,00 €
1.18	<u>Dépose et repose après traitement des grilles de protection au droit des baies</u>	unité	15	500,00 €	7 500,00 €
1.19	<u>Application d'une patine d'harmonisation</u>	m²	1440	80,00 €	115 200,00 €
	Coût estimatif des travaux - BASE - € H.T				551 179,00 €
	T.V.A - 20%				110 235,80 €
	Coût total estimatif - BASE - € TTC				661 414,80 €

**Projet de restauration et réhabilitation
de l'église Saint-Vincent-de-Paul
Montmartin-sur-Mer - 50590**

**Phase Avant-Projet Sommaire
Estimation MOE**

LOT 2 - Charpente et couverture

Indice 0 - 21 mai 2024

N°	Désignation - BASE	Unité	Quantité	P.U. € HT	TOTAL € H.T
2	<u>Charpente et couverture</u>				
	Tour clocher				
2.1	<u>Installation des échafaudages complémentaires</u>	prov.	1	8 525,00 €	8 525,00 €
2.2	<u>Pose d'un pare-pluie</u>	m²	36,5	35,00 €	1 277,50 €
2.3	<u>Relevés de l'existant et études d'exécution</u>	prov.	1	3 500,00 €	3 500,00 €
2.4	<u>Reprise des charpentes du plancher du dôme</u>	prov.	1	1 788,75 €	1 788,75 €
2.5	<u>Réalisation d'un nouveau plancher du dôme</u>	m²	27	100,00 €	2 700,00 €
2.6	<u>Etalement provisoire des chevrons et arêtiers cintrés du dôme</u>	prov.	1	1 500,00 €	1 500,00 €
2.7	<u>Dépose d'ardoises, liteaux, terrasson et membrons</u>	m²	36,5	700,00 €	25 550,00 €
2.8	<u>Reprise des charpentes conservées</u>	prov.	1	3 000,00 €	3 000,00 €
2.9	<u>Réalisation de nouvelles pièces</u>	m3	1	5 000,00 €	5 000,00 €
2.10	<u>Application de traitement fongicide et de verni de protection</u>	m²	73	25,00 €	1 825,00 €
2.11	<u>Mise en œuvre d'un voligeage</u>	m²	30	172,50 €	5 175,00 €
2.12	<u>Restitution de la charpente du campanile</u>	prov.	1	8 500,00 €	8 500,00 €
2.13	<u>Pose de la charpente du campanile par grutage</u>	prov.	1	2 200,00 €	2 200,00 €
2.14	<u>Réalisation d'un nouveau plancher d'accès au campanile</u>	m²	2,3	70,00 €	161,00 €
2.15	<u>Fourniture et pose d'ardoises sur le dôme</u>	m²	36,5	220,00 €	8 030,00 €
2.16	<u>Réalisation des faitages, membrons et terrassons du dôme</u>	ml	5	760,00 €	3 800,00 €
2.17	<u>Recouvrement de la trappe d'accès en cuivre</u>	unité	1	227,61 €	227,61 €
2.18	<u>Fourniture et pose d'ardoises sur le campanile</u>	m²	3	220,00 €	660,00 €
2.19	<u>Réalisation des faitages, membrons et terrassons du campanile</u>	ml	1	760,00 €	760,00 €
2.20	<u>Fourniture témoin de la couverture</u>	prov.	1	3 000,00 €	3 000,00 €
	Nef, transept, chœur et sacristie				
2.21	<u>Nettoyage et démoissage de l'ensemble des couvertures</u>	m²	673,6	20,00 €	13 472,00 €
2.22	<u>Dépose progressive des organes d'étanchéité</u>	ml	170,6	50,00 €	8 530,00 €
2.23	<u>Bâchage de protection des zones en travaux</u>	m²	7	20,10 €	140,70 €
2.24	<u>Fourniture et pose de faitages en zinc</u>	ml	50,3	68,00 €	3 420,40 €
2.25	<u>Fourniture et pose de noues fermées</u>	ml	32	142,00 €	4 544,00 €
2.26	<u>Fourniture et pose de nouquets</u>	ml	26,6	132,00 €	3 511,20 €
2.27	<u>Fourniture et pose de gouttières demi-rondes en zinc</u>	ml	40	50,00 €	2 000,00 €
2.28	<u>Fourniture et pose de DEP en zinc</u>	ml	72	100,00 €	7 200,00 €
2.29	<u>Dauphins en fonte</u>	unité	9	55,00 €	495,00 €
2.30	<u>Révision, remplacements ponctuels de la charpente</u>	prov.	1	4 300,00 €	4 300,00 €
2.31	<u>Révision de toiture en ardoises</u>	m²	673,6	25,00 €	16 840,00 €
2.32	<u>Curage et reprise du voligeage</u>	m²	40	150,00 €	6 000,00 €
	En variante				
2.33	<u>Moins-value 2.31</u>	prov.	1	500,00 €	500,00 €
2.34	<u>Bâchage général des couvertures de l'édifice</u>	prov.	1	2 000,00 €	2 000,00 €

**Projet de restauration et réhabilitation
de l'église Saint-Vincent-de-Paul
Montmartin-sur-Mer - 50590**

Phase Avant-Projet Sommaire

Estimation MOE

LOT 2 - Charpente et couverture

Indice 0 - 21 mai 2024

N°	Désignation - BASE	Unité	Quantité	P.U. € HT	TOTAL € H.T
2.35	<u>Dépose de la couverture existante en conservation du voligeage / liteaunage</u>	prov.	1	25 000,00 €	25 000,00 €
2.36	<u>Fourniture et pose d'ardoises sur complément de liteaunage ou voligeage</u>	prov.	1	20 100,00 €	20 100,00 €
Coût estimatif des travaux - BASE - € H.T					157 633,16 €
T.V.A - 20%					31 526,63 €
Coût total estimatif - BASE - € TTC					189 159,79 €

**Projet de restauration et réhabilitation
de l'église Saint-Vincent-de-Paul
Montmartin-sur-Mer - 50590**

Phase Avant-Projet Sommaire

Estimation MOE

LOT 3 - Restauration d'œuvres d'art et de vitraux, serrurerie

Indice 0 - 21 mai 2024

N°	Désignation - BASE	Unité	Quantité	P.U. € HT	TOTAL € H.T
3	<u>Restauration d'œuvres d'art et de vitraux, serrurerie</u>				
3.1	<u>Restauration du font baptismal en marbre</u>	unité	1	4 000,00 €	4 000,00 €
3.2	<u>Révision des assemblages du retable de l'autel</u>	prov.	1	5 000,00 €	5 000,00 €
3.3	<u>Réparation / restauration de décors en bois</u>	m²	30	300,00 €	9 000,00 €
3.4	<u>Remise en peinture</u>	m²	214	18,00 €	3 852,00 €
3.5	<u>Restauration in situ de la statuaire en plâtre et bois</u>	unité	5	800,00 €	4 000,00 €
3.6	<u>Dépose soignée des grilles de protection des vitraux</u>	unité	15	700,00 €	10 500,00 €
3.7	<u>Relevé et rapport d'état de conservation des vitraux</u>	prov.	1	800,00 €	800,00 €
3.8	<u>Dépose et restauration du vitrail de la tour-clocher</u>	prov.	1	900,00 €	900,00 €
3.9	<u>Dépose soignée des vitraux et réparations ponctuelles</u>	m²	42	200,00 €	8 400,00 €
3.10	<u>Repose des grilles de protection des vitraux</u>	unité	15	60,00 €	900,00 €
3.11	<u>Provision pour signalétique</u>	prov.	1	1 000,00 €	1 000,00 €
	<u>En variante</u>				
3.12	<u>Moins value 4.6</u>			- €	- €
3.13	<u>Fourniture et pose de nouvelles grilles</u>	unité	15	400,00 €	6 000,00 €
Coût estimatif des travaux - BASE - € H.T					54 352,00 €
T.V.A - 20%					10 870,40 €
Coût total estimatif - BASE - € TTC					65 222,40 €

**Projet de restauration et réhabilitation
de l'église Saint-Vincent-de-Paul
Montmartin-sur-Mer - 50590**

**Phase Avant-Projet Sommaire
Estimation MOE**

LOT 4 - Aménagements intérieurs, Second-œuvre

Indice 0 - 21 mai 2024

N°	Désignation - BASE	Unité	Quantité	P.U. € HT	TOTAL € H.T
4	<u>Aménagements intérieurs, Second-œuvre</u>				
4.1	<u>Provision pour mise en œuvre de protections d'ouvrages conservés</u>	prov.	1	2 000,00 €	2 000,00 €
4.2	<u>Curage du doublage en plaques de plâtre</u>	m²	450	40,00 €	18 000,00 €
4.3	<u>Purge d'enduits sur l'ensemble des façades</u>	m²	450	20,00 €	9 000,00 €
4.4	<u>Réfection des enduits à la chaux</u>	m²	900	50,00 €	45 000,00 €
4.5	<u>Remplacement ponctuel de lattes en bois de la voute de la nef</u>	m²	40	138,00 €	5 520,00 €
4.6	<u>Application d'un vernis d'homogénéisation</u>	m²	400	30,00 €	12 000,00 €
4.7	<u>Purge de chapes fissurées en ciment</u>	m²	100	50,00 €	5 000,00 €
4.8	<u>Restitution d'un sol en carreaux de pierre ou ciment</u>	m²	88	200,00 €	17 600,00 €
4.9	<u>Réalisation d'une chape perspirante</u>	m²	20	55,00 €	1 100,00 €
4.10	<u>Révision de parquets et lambourdes</u>	m²	90	120,00 €	10 800,00 €
4.11	<u>Création de lambris en bois naturel verni</u>	m²	25	40,00 €	1 000,00 €
	Coût estimatif des travaux - BASE - € H.T				127 020,00 €
	T.V.A - 20%				25 404,00 €
	Coût total estimatif - BASE - € TTC				152 424,00 €

**Projet de restauration et réhabilitation
de l'église Saint-Vincent-de-Paul
Montmartin-sur-Mer - 50590**

**Phase Avant-Projet Sommaire
Estimation MOE**

LOT 5 - Campanaire, horloge

Indice 0 - 21 mai 2024

N°	Désignation - BASE	Unité	Quantité	P.U. € HT	TOTAL € H.T
5	<u>Campanaire, horloge</u>				
5.1	<u>Provision pour remise en service des cloches</u>	unité	2	6 000,00 €	12 000,00 €
5.2	<u>Vérification de l'état de fonctionnement de la machinerie des cloches</u>	prov.	4	2 000,00 €	8 000,00 €
5.3	<u>Provision pour l'installation d'un nouveau paratonnerre</u>	unité	1	2 000,00 €	2 000,00 €
5.4	<u>Dépose en conservation, repose et révision de l'horloge</u>	unité	1	5 000,00 €	5 000,00 €
	Coût estimatif des travaux - BASE - € H.T				27 000,00 €
	T.V.A - 20%				5 400,00 €
	Coût total estimatif - BASE - € TTC				32 400,00 €

**Projet de restauration et réhabilitation
de l'église Saint-Vincent-de-Paul
Montmartin-sur-Mer - 50590**

**Phase Avant-Projet Sommaire
Estimation MOE**

LOT 6 - Provision lots techniques - électricité

Indice 0 - 21 mai 2024

N°	Désignation - BASE	Unité	Quantité	P.U. € HT	TOTAL € H.T
6	<u>Provision lots techniques - électricité</u>				
6.1	<u>Rationalisation et remise aux normes du réseau électrique</u>	prov.	1	18 000,00 €	18 000,00 €
6.2	<u>Provision pour valorisation de l'intérieur de l'église par la lumière artificielle</u>	prov.	1	20 000,00 €	20 000,00 €
6.3	<u>Provision pour valorisation de l'extérieur de l'église par la lumière</u>	prov.	1	15 000,00 €	15 000,00 €
					25 300,00 €
	Coût estimatif des travaux - BASE - € H.T				78 300,00 €
	T.V.A - 20%				15 660,00 €
	Coût total estimatif - BASE - € TTC				93 960,00 €

**Projet de restauration et réhabilitation
de l'église Saint-Vincent-de-Paul
Montmartin-sur-Mer - 50590**

Phase Avant-Projet Sommaire
Estimation MOE

LOT 7 - VRD

Indice 0 - 21 mai 2024

N°	Désignation - BASE	Unité	Quantité	P.U. € HT	TOTAL € H.T
7	<u>VRD</u>				
7.1	<u>Nivellement du sol</u>	m²	1250	14,00 €	17 500,00 €
7.2	<u>Réalisation d'un système d'assainissement de l'enclos</u>	ml	150	50,00 €	7 500,00 €
7.3	<u>Plantations hydrophiles</u>	prov.	1	7 000,00 €	7 000,00 €
7.4	<u>Aménagements connexes</u>	prov.	1	10 000,00 €	10 000,00 €
	Coût estimatif des travaux - BASE - € H.T				42 000,00 €
	T.V.A - 20%				8 400,00 €
	Coût total estimatif - BASE - € TTC				50 400,00 €

Subventions et autofinancement	
DSIL ou DETR	20 % soit 215 784.83 € HT
Département de la Manche (La sauvegarde des églises)	20 % + 5% soit 269 731.04 € HT
Région (Aide à la sauvegarde, à la restauration et à la valorisation des édifices normands non protégés labélisés « Territoires Patrimoines Normands)	20 % soit 215 784.83 € HT
Association du patrimoine Montmartinais	1% soit 10 789.24 € HT
Autofinancement	34% soit 366 834.22 €
Total HT	1 078 924.16€ HT

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,

- **APPROUVE** le projet ;
- **APPROUVE** le plan de financement prévisionnel se rapportant au projet ;
- **APPROUVE** le plan de financement ci-dessus ;
- **SOLLICITE** de l'Etat une subvention au titre de la DETR-DSIL ;
- **AUTORISE** Monsieur le Maire, ou l'un de ses adjoints à signer l'ensemble des pièces relatives à cette affaire ;
- **AUTORISE** Monsieur le Maire, pour effectuer les démarches de demande d'aide DETR-DSIL

Contre : 0

Abstention : 0

Pour : 13

DELIBERATION N°2025/17/04-10

Echanges :

Jean Marie-Leconte souligne que l'association et la collectivité travaillent main dans la main et que l'association travaille également pour récupérer des sommes de fondations.

11- Affaires diverses

Point n°1 : Acquisition parcelle n°AB 234

Dans le cadre de créer un espace de pique-nique, M. Le Maire propose au conseil l'acquisition de la parcelle cadastrée section AB 234 situé en haut du virage des mielles d'une superficie de 1620 m2, au prix de la terre agricole, tous les frais afférents à cette acquisition seront à la charge de la Commune.

Après visualisation sur Géoportail, aucun conseiller ne s'est opposé à cette acquisition.

Point n°2 : Interrogation Monsieur Jean MARIE-LECONTE

"Quand pourrons-nous connaître le coût de l'essai d'aménagement du bourg tant en matériel et matériaux qu'en main d'œuvre municipale ou privée ? "

Interrogation : Le coût de l'opération de préfiguration du bourg, prévu au budget 2025 sera constitué de :

- * coût de la fourniture en légos, balises, panneaux, peinture, ... budgété dans un premier temps à hauteur de 10 000€,
- * coût de la mise en place de la préfiguration qui sera faite par les agents et qui donc ne générera pas de coût supplémentaire.

Point n°3 : Complexe sportif

Nous nous étions interrogés sur la nature des zones humides, et nous sommes satisfaits d'avoir pu solliciter des études auprès de la CMB, lesquelles ont révélé que ces zones ne sont pas réellement humides.

Monsieur Desbleumortiers s'engage à transmettre aux membres du conseil les différents plans réalisés par la commission complexe sportif.

Il est évoqué l'acquisition d'un terrain supplémentaire qui simplifierait l'implantation du complexe sportif.

Point n°4 : Appel de la gendarmerie – terrain communal à la plage

Monsieur le Maire a été contacté par la gendarmerie en raison d'un rodéo motorisé sur la plage. Il a choisi de ne pas porter plainte contre les auteurs, et a été agréablement surpris de voir que les jeunes concernés se sont rendus en mairie pour présenter leurs excuses.

Point n°6 : Implantation bancs et tables de pique-nique

Vous avez été nombreux à répondre et cela est très intéressant, des choix ont été faits. La commande est en cours.

Point n°7 : Mardi après-midi

Le mardi 15 avril, des commerçants de la commune se sont interrogés au sujet d'un projet qui serait en cours dans l'ancien local de la société Marée de la Baie. Ils ont sollicité un rendez-vous, que nous leur avons accordé mercredi matin.

Selon leurs informations, il s'agirait de l'implantation d'un U Express, financé par des fonds privés, et susceptible d'entrer en concurrence directe avec notre zone commerciale actuelle. Ils ont également souligné que l'accès à ce site serait beaucoup plus simple que celui du Carrefour existant.

Face à leur inquiétude, nous leur avons fait part de notre étonnement, car à ce jour **aucun projet n'a été officiellement déposé**.

Dans ce contexte, Monsieur le Maire a pris contact avec la CCI, qui doit le rappeler dans les prochains jours. N'ayant pas eu de retour, il a également appelé le propriétaire du Super U de Bréhal. Ce dernier, en charge du développement des magasins U, et des nouvelles implantations, confirme **n'être au courant d'aucun projet en lien avec Montmartin-sur-Mer**. Il a même assuré qu'aucune implantation n'était prévue dans cette commune.

L'ensemble des conseillers partage les inquiétudes et est opposé à l'implantation de ce genre de commerce. Monsieur le Maire s'engage à chercher les moyens à sa disposition pour s'opposer à ce genre de projet.

Il s'avère donc que ces informations sont infondées.

Point n°8 : Une présentation de l'atelier de l'Ourcq

Monsieur Crevel explique que cela constitue une base de travail pour la suite.

Monsieur Poisson propose que le plan soit transmis à l'ensemble des membres du conseil, afin que chacun puisse se projeter dans cette future création.

Monsieur Crevel précise que l'ensemble des documents a déjà été diffusé.

Dans une visioconférence, l'atelier de l'Ourcq a fait des simulations d'aménagement de l'habitat. Dans le nouveau PLUI, il faudra entre 22 et 25 maisons à l'hectare.

Des aménagements du bourg ont également été proposés. Ces préfigurations pourront être mises en place après l'accord du service des routes.

Point n°9 : Information adressage effet mardi 22 avril 2025

Madame Fautrat informe l'ensemble du conseil municipal que l'adressage sera définitivement mis en place mardi prochain. Bien que nous ayons effectué un minimum de modifications, **150 adresses seront modifiées.**

Monsieur le Maire rappelle l'historique de cette loi, soulignant qu'il ne s'agit pas de compliquer les démarches pour les administrés, mais d'aider les services de secours à localiser rapidement les personnes en cas d'urgence.

Madame FAUTRAT remercie Clarisse LAURENCE et Alice LANGLOIS pour le travail effectué.

Point n°10 : Festivités

JSLP propose une fanfare béninoise → Elle sera suivie d'une autre fanfare.

L'apéritif sera offert par la municipalité.

Concernant l'organisation il faudra du monde le 24 mai.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19 h 56

Le secrétaire de séance,

Madame FAUTRAT Aurélie



Le Maire,

Monsieur QUESNEL Bruno



Les décisions du conseil municipal peuvent faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de Caen dans les deux mois à compter de leur publication

Publication sur le site internet le